**­­­Aplicación de Metodología SCRUM**

**Duración y planificación de los release:** La planificación del release debe ir orientada al desarrollo de una funcionalidad o aplicativo que le aporte valor al negocio. Al momento de terminar un release, se debería tener un sistema o un módulo completamente terminado y listo para desplegar en producción. Cuando se trate de un sistema que se considere más robusto, su desarrollo debe diseñarse de manera modular, de modo tal, que cada módulo represente generalmente un release.

***Ejemplo.***

Desarrollo de un nuevo sistema que se compone de 5 módulos: reportes, seguridad, inventario, compras.

* **Cronograma**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Release 1** | **Módulos** | **Sprint 1** |
| **Duración: 2 semanas** | **Seguridad** | **Semana 1: Módulo de seguridad**   * Diseño de interfaces de usuario (Tatiana). * Diseño base de datos (Stiven - Albeiro). * Diseño de interfaces de usuario para el siguiente sprint (Tatiana). |
| **Sprint 2** |
| **Semana 2: Implementación**   * Implementación de backend (Albeiro). * Implementación de frontend (Albeiro). * Diseño de interfaces de usuario (Tatiana). |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Release 2** | **Módulos** | **Sprint 1** |
| **Duración: 5 semanas** | **Reportes, inventario y compras** | **Semana 1 y 2: Módulo de compras**   * Diseño de interfaces de usuario (Tatiana). * Diseño base de datos (Stiven - Albeiro). * Implementación de backend (Albeiro). * Implementación de frontend (Albeiro). * Gestión en el Gateway (Albeiro). * Diseño de interfaces de usuario para el siguiente sprint (Tatiana). |
| **Sprint 2** |
| **Semana 3: Módulo de inventario**   * Diseño base de datos (Stiven – Albeiro). * Implementación de backend (Albeiro). * Implementación de frontend (Albeiro). * Gestión en el Gateway (Albeiro). * Diseño de interfaces de usuario para el siguiente sprint (Tatiana). |

**Daily:** Reuniones cada 3 días de una duración máxima de 45 minutos (tratando de optimizar el tiempo y respetando la metodología, la cual dice que son 15 minutos por día) para socializar avances y resolver inquietudes.

**Backlog:** Actualizar el Trello con todas las actividades asignadas a cada persona, asignando una prioridad y definiendo el estado de cada tarea.

**Jornada de innovación:** Cada miembro del equipo debe realizar una vez al mes por lo menos un aporte que vaya orientado a la generación de nuevas ***estrategias-productos-funcionalidades*** que le aporten un valor agregado a la infraestructura tecnológica de la compañía.

* **Modo de entrega:** Buscando que se tenga la documentación de todos los procesos, el producto generado en la jornada de innovación debe ser un documento o diagrama, acompañado con una breve descripción de la idea.